



COMUNE DI ALLAI

Provincia di Oristano

Via Ponte Nuovo, 3 - 09080 Allai (OR)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14 DEL 30/03/2017

Utilizzo della dott.ssa Maria Elena Dessì, dipendente del Comune di Gonnosfanadiga, presso il servizio finanziario dell'ente, al di fuori dell'orario di servizio ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge 311/2004.

L'anno duemiladiciassette addì trenta del mese di marzo alle ore diciannove e minuti cinquanta nella sede comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg.

Cognome e Nome	Presente
1. PILI ANTONIO - Sindaco	Si
2. MACCIONI PIERANNA - Vice Sindaco	Si
3. COSSU NICOLO' - Assessore	No
4. FADDA DAVIDE - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	1

Partecipa il segretario comunale dr. Sassu Roberto che cura la redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il sindaco PILI ANTONIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'unica unità di personale di questo Ente, addetto al settore finanziario, è stato trasferito per comando presso la Commissione Tributaria Provinciale di Pescara fino al 31/03/2018.

CONSIDERATO che deve essere garantita la continuità e regolarità del Servizio finanziario per assicurare la funzionalità dell'Ente oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa;

RAVVISATA l'opportunità di attribuire un incarico retribuito a favore di personale già dipendente di altra Amministrazione in possesso della necessaria esperienza e di adeguata preparazione;

VISTO l'art. 91, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che: "Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" stipulati il 31.03.1999, 01.04.1999, 14.09.2000, 21.10.2001, il 22.01.2004 e da ultimo il CCNL per il biennio economico 1° gennaio 2008 – 31 dicembre 2009, sottoscritto il 31/07/2009;

VISTO l'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311, il quale dispone che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali perché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

VISTO il parere del Consiglio di Stato, sezione prima, n° 2141/2005 del 25.05.2005, il quale dispone "L'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e, in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (Amministrazioni e Lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale";

VISTO l'orientamento applicativo dell'ARAN del 07.07.2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n° 311/2004;

VISTA la circolare n° 2/2005 del 21.10.2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che "gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro";

VISTO il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004;

VISTA la deliberazione G.M. n. 9 del 9/03/2017 con la quale si rinnova il nulla osta al trasferimento per comando al rag. Gianfranco Bruera, istruttore direttivo contabile cat. D1 in servizio di ruolo presso questo Ente, presso la Commissione Tributaria Provinciale di Pescara 01/04/2017 al 31/03/2018;

VISTA la deliberazione n. 85 del 29/12/2016 per l'utilizzo della dott.ssa Maria Elena Dessì, dipendente del Comune di Gonnosfanadiga, presso il servizio finanziario dell'ente, al di fuori dell'orario di servizio ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge 311/2004, per il periodo dal 30/12/2016 al 31/03/2017;

VISTA la deliberazione G.M. n. 13 del 30/03/2017 con la quale si adotta l'atto di programmazione del fabbisogno del personale triennio 2017/2019 che prevede l'affidamento dell'incarico di collaborazione a dipendente di altro Comune con qualifica non inferiore a D1 e già titolare di Posizione Organizzativa dei servizi finanziari, con attribuzione della responsabilità di posizione per il servizio Finanziario, gestione del personale e Tributi, finalizzato alla sostituzione del rag. Gianfranco Bruera;

ATTESO che con nota protocollo n. 891 del 24/03/2017 è stata inoltrata richiesta al Comune di Gonnosfanadiga, al fine del rilascio dell'autorizzazione ad avvalersi dell'attività lavorativa della dott.ssa Maria Elena Dessì nata a Sorgono (NU) il 2.03.1974, in servizio presso il predetto Comune nella categoria D posizione economica D3;

DATO ATTO che il Comune di Gonnosfanadiga con nota n. 3533 del 30/03/2017 ha comunicato di aver autorizzato l'assegnazione presso il Comune di Allai (OR) della dipendente Dott.ssa Maria Elena Dessì, istruttore direttivo tecnico, Cat. D3, con un impegno extra impiego per n. 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, dal 01/04/2017 al 31 marzo 2018;

ATTESO che l'utilizzo del citato dipendente avverrà fuori dal suo normale orario di lavoro e comunque in modo da escludere ogni ipotesi di incompatibilità con l'attività svolta presso l'Amministrazione di appartenenza;

DATO ATTO che l'affidamento della responsabilità di posizione del servizio finanziario e gestione del personale alla suindicata dr.ssa Maria Elena Dessì per il periodo dal 01/04/2017 al 31/12/2017 verrà formalizzato con apposito provvedimento del sindaco;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal responsabile del settore finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del TUEL;

VISTO lo Statuto Comunale.

UNANIME;

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI AVVALERSI, ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge n. 311/2004, con decorrenza 01/04/2017 fino al 31/03/2018, dell'attività lavorativa della Dott.ssa Maria Elena Dessì in servizio presso il Comune di Gonnosfanadiga nella categoria D3, per n. 12 ore settimanali articolate in n. 2 giornate lavorative, salvo diverse esigenze necessarie a garantire, con tempestività, l'efficienza del Servizio Finanziario;

3. DI PRECISARE CHE

- l'utilizzo del citato dipendente avverrà fuori dall'orario di lavoro svolto presso il Comune di Gonnosfanadiga, e comunque in modo da non creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e da escludere ogni ipotesi di incompatibilità con l'attività svolta alle dipendenze dell'Amministrazione;

- l'espletamento dell'attività lavorativa della Dott.ssa Maria Elena Dessì si configura come rapporto di lavoro di tipo subordinato a tempo parziale per n. 12 ore settimanali;

4. DI RICONOSCERE alla Dott.ssa Maria Elena Dessì il trattamento economico previsto dal vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali per il personale inquadrato nella categoria D - posizione economica D3 - in misura proporzionata all'impegno lavorativo effettivamente reso in favore di questo Ente, oltre compenso aggiuntivo per l'incarico di posizione organizzativa che sarà formalizzato con altro specifico atto del Sindaco;

5. DI DARE ATTO che l'incarico così conferito potrà cessare anche prima del 31/03/2018, nel caso di rientro in servizio del Rag. Gianfranco Bruera presso il Comune di Allai.
6. DI INCARICARE il Responsabile del Servizio Personale della predisposizione di tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente;
7. DI DARE ATTO che tali attività non comportano alcuna variazione nel costo complessivo del personale del Comune di Allai, che rimarrà invariato rispetto al costo del personale dell'anno 2008;
8. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.L.gs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

Firmato Digitalmente

PILI ANTONIO

Il Segretario Comunale

Firmato Digitalmente

Sassu Roberto